
REFERAT

Menighedsrådets ordinære møde Torsdag den 25. april 2019 kl. 16.30

Afbud: Bjarne Hald, Lis Kjær, Maria Harms, Torben Jeppesen, Henrik Enig og Helle Berthou

Dagsorden

Mødet indledes med spørgetid.

- | | |
|---|-------------|
| 1. Godkendelse af mødets dagsorden. | Godkendt |
| 2. Meddelelser til orientering. | |
| 2.1 Udsættelse af frist for frivilligarbejdsgruppe.
Ift. opgavens omfang har arbejdsgruppen bedt om en forlænget frist – nuværende frist d. 9/5 – for aflevering af første udkast til forretningsudvalget.

Forretningsudvalget har forlænget fristen til mødet i oktober. | Orientering |
| 2.2 Udmelding af foreløbig driftsligning for budget 2020.
Roskilde Domprovsti har udmeldt den foreløbige driftsligning for 2020 til kr. 19.952.594. | Orientering |
| 2.3 Vision for domsognet.
Ledelsesforum anbefaler missions- og visionsdelen; men rejser spørgsmålet om vore værdier skal tydeliggøres ift. et folkekirkeligt grundlag.

Forretningsudvalget forbereder punktet til behandling på menighedsrådsmødet i maj.

<i>Bilag - Mission, Vision og værdigrundlag for Roskilde Domsogn.</i> | Orientering |
| 2.4 Stole og bænke i Domkirken.
Kirkebyggnings og –ejendomsudvalget arbejder med en udfasning af stole/bænke i Domkirken på baggrund af | Orientering |

REFERAT

rapport fra National Museet af 26. februar 2019 og en anskaffelse af erstatning for de udfasede stole/bænke.

3. Infotavler ved kirkerne.

Kirkebygnings- og ejendomsudvalget har udarbejdet forslag om opsætning af elektronisk infotavle som erstatning for de 3 udhængsskabe ved Sdr. Våbenhus.

Indstillingen tiltrådt også for så vidt opsættelse af infostander ved Gammel Vor Frue.

Efter længere tids overvejelser og afsøgning af markedet, er der fundet en stander, der kan opfylde Domkirkens behov og fysisk kan beses ved Roskilde Museum.

Program til infostanderen er gennemprøvet og afprøvet af kordegn og formidlingsansvarlig.

Projektet er finansieret ved overførte anlægsmidler og midler fra formidlingsfonden.

Det undersøges om infostander ligeledes kan opsættes ved låge til Gammel Vor Frue kirke

Forretningsudvalget indstiller, at projektet gennemføres.

Bilag – infostander, foto.

4. Budgetprocedure for 2020.

Budgetseminar afvikles i forbindelse menighedsrådsmødet d. 23. maj.

Tilslutning til formandens forslag.

Opfordring til evt. at medtænke et tema i budgetbehandlingen.

Formanden foreslår, at økonomigruppen udarbejder agenda og materiale til budgetseminaret.

Formanden opfordrer til, at menighedsrådsmedlemmer/udvalg forbereder input til seminaret.

-

Orientering fra budgetsamrådet afholdt d. 26. marts – herunder kirkeministeriets manglende pensionsmidler samt evt. behov for hensættelser i forbindelse med den nye ferielovgivning.

5. Orientering fra fælleskrematoriets bestyrelse.

Møde i næste uge.

REFERAT

6. Orientering fra formidlingsfondens bestyrelse.

7. Orientering fra præstekollegiet.

Orientering om
bryllupsforberedelsesdagen.
60 deltagere.
Der udtrykkes stor tilfredshed med
dagen.
Pressen har bragt den gode
historie.

Babysalmesang – der blev oprettet
2 hold.

Indbydelser til dåbstræf for 5 årige
er udsendt.

Voksenkoret medvirkede med stor
succes til påskehøjmessen.

8. Orientering ved menighedsrådets formand.

Intet

9. Eventuelt.

Intet

Anne Rosendal

Annie Larsen

Bjarne Hald AFBUD

Elisabeth Fogh Hansen

Finn Buhl

REFERAT

Henrik Bondo Nielsen

Henrik Enig AFBUD

Jesper Kejlhof

Jette Kristensen

Lis Kjær AFBUD

Mette E. Bruun

Ruth Vingborg

Sole Bluhme Hansen

Keld Winckelmann

Thorsten Dyngby

Anne-Sophie Olander Christiansen

Maria Harms AFBUD

REFERAT

Torben Jeppesen AFBUD

Ane Bisgaard LaBranche

Sarah Krøger Ziethen