
REFERAT

Menighedsrådets ordinære møde onsdag den 16. maj 2018 kl. 16.30

Afbud: *Torsten Dyngby*

Dagsorden

Mødet indledes med spørgetid.

1. **Godkendelse af mødets dagsorden.** Pkt. 7a tilføjet.

2. **Meddelelser til orientering.**
 - 2.1 **Orientering om persondataforordningen.** Orientering.
Administrationslederen orienterer.

3. **Høring om udkast til bekendtgørelse om bevaring og kassation af arkivalier hos menighedsrådene.** Indstillingen tiltrådt.
Det er Rigsarkivets vurdering og indstilling, at Rigsarkivet og menighedsrådene ikke behøver bruge ressourcer på at aflevere arkivalier, skabt af menighedsrådene efter 1980.

Forretningsudvalget indstiller at følge Rigsarkivets indstilling og afgive høringssvar herom.

4. **Ansøgning om midler til udskiftning af nedslidt køleanlæg i kapelbygningen.** Indstillingen tiltrådt.
I forbindelse med ombygningen af kapelkrematoriet i 1995 blev der installeret 4 køleceller, der fungerer uafhængigt af hinanden. Den tekniske installation med kompressorer er nu så nedslidt, at det ikke længere kan forsvares at blive ved med at vedligeholde vores køleanlægget.

Det har indtil efteråret 2017 været muligt med mindre reparationer at holde kølecellerne i gang, men i det sidste halve år har det kostet ca. 40.000 kr. at vedligeholde.
På den baggrund har kirkegårdsadministrationen anmodet ingeniør Søren Jepsen om at indhente tilbud fra firmaer med speciale inden for køleanlæg.

REFERAT

Det billigste tilbud kommer fra ICS Roskilde, Håndværkervænget 6, 4000 Roskilde, hvor en samlet udskiftning koster 150.000 kr. ekskl. moms.

Udgiften kan ikke afholdes inden for driftsbudgettet og er ikke optaget på anlægsbudgettet.

Sagen har været behandlet på møde i kirkegårdsudvalget den 25. april og udvalget indstiller, at det nedslidte køleanlæg udskiftes snarest muligt, men at provstiudvalget ansøges om 5%-midler.

Forretningsudvalget indstiller ansøgningen godkendt og videresendt til provstiudvalget.

5. Ansøgning om frigivelse af henlagte midler til køb af varevogn.

Indstillingen tiltrådt.

Til kørsel mellem kirkegårdene benyttes en ældre Ford Transit kassevogn, der er ved at være nedslidt.

Kirkegårdsadministrationen anmoder derfor om at få frigivet 100.000 kr. fra henlæggelseskonto til udskiftning af maskiner til indkøb af en nyere kassevogn.

Sagen har været behandlet på møde i kirkegårdsudvalget den 25. april 2018, og udvalget indstiller, at midlerne til indkøb af nyere kassevogn søges frigivet i provstiudvalget.

Forretningsudvalget indstiller ansøgningen godkendt og videresendt til provstiudvalget.

6. Indstilling om repræsentant i Roskilde Turistforenings bestyrelse.

Indstillingen tiltrådt.

Forretningsudvalget indstiller, at formidlingsansvarlig David Høyer fortsat repræsenterer Roskilde Domsogn i Roskilde Turistforenings bestyrelse.

7. Evaluering af spørgetid.

Indstillingen tiltrådt.

Som opfølgning på valget af nyt menighedsråd indførtes først i valgperioden en spørgetid før menighedsrådsmøderne.

Det besluttedes ligeledes at evaluere tiltaget i foråret 2018.

Forretningsudvalget indstiller at ordningen fortsætter.

REFERAT

7a Forslag om "Kaffe & Klassisk".

I forbindelse med musikgruppens visionsseminar i marts 2018, opstod ideen om, at noget af det, som Roskilde Domkirkes korskole mangler at opbygge, er et tværgående forum, hvor kirkens musikere og sangere mødes og optræder for hinanden, lytter til hinanden, inspirerer og lærer af hinanden.

Forslaget tiltrædes – der udtales kritik af at det ikke på forhånd har været forelagt i kor- og musikudvalget.

Musikgruppen vil gerne medvirke til, at de større piger og drenge kan få et musikalsk og socialt fællesskab, for at kunne inspirere og udvikle internt blandt musikere og sangere tilknyttet kirken.

Samtidig ønskes det, at koncerterne er offentlig tilgængelige, så publikum og vores sangere og musikere kan dele disse intime musikalske oplevelser på højt niveau.

I det vedhæftede redegøres for arrangementer i resten af 2018.

Koncertrækken kan indgå i et samlet musikprogram for resten af 2018.

Forretningsudvalget anbefaler forslaget, under forudsætning af, at det holdes indenfor den økonomiske ramme.

8. Godkendelse af kvartalsrapport for 1. kvartal 2018.

Bilag – kvartalsrapport 1. kvartal 2018 som fremsendes efterfølgende.

Kvartalsrapport godkendt.
Fremsendes til provstiudvalget med kassererens bemærkninger.

9. Roskilde Domsogns fremtidige organisering

I sit møde den 20. november 2014 drøftede menighedsrådet sognets fremtidige organisering på baggrund af følgende indstilling:

Indstillingen tiltrådt.

" Roskilde Domsogns fremtidige organisering

Den nedsatte styregruppe (MR's formand, næstformand, de to kontaktpersoner og medarbejderrepræsentanter samt kirkegårdslederen og den byggetekniske leder) har afholdt flere møder og nøje gennemdrøftet forskellige mulige fremtidige organiseringsmåder. På baggrund af disse møder er gruppens medlemmer enige om at indstille følgende:

Den nuværende organisationsplan fortsætter pr 1. januar 2015 i revideret udgave, jfr. bilag. De mest markante ændringer er her, at rengøringsområdet foreslås samlet for såvel kirke som kirkegård og

REFERAT

flyttet ind under bygningsdrift, og at ansvaret for vedligeholdelse af alle grønne områder lægges under kirkegårdene. Hertil kommer, at der er enighed om at fortsætte og udbygge det gode og givtige tværgående samarbejde, der allerede er etableret på regnskabsområdet. Sådanne samarbejde bør fremmes og styrkes på så mange områder som muligt hen ad vejen.

Et stort flertal af styregruppen indstiller, at der arbejdes hen imod "Vision for Roskilde Domsogn fremtidige organisering", jfr. bilag, når den nye leder har fået et overblik og med implementering, når kirkegårdslederen går på pension.

Visionen er udarbejdet efter overordnede principper, som der har været enighed om i styregruppen, nemlig

** Planen skal være det optimale for fremtiden uden skelen til den nuværende bemanning.*

** Der bør nedsættes et personaleudvalg eller på anden vis sikres optimering af personaleområdet*

** De forskellige kompetencer i organisationen bør samles, så der kun er én bygningsdrift, der dækker både kirke og kirkegård. Det samme gælder for administration, regnskab, og kirkelige handlinger.*

** Organisationsplanen skal sikre stringente ledelsesveje, så ingen ansat er i tvivl om, hvem man henvender sig til med spørgsmål - eller hvem man modtager anvisninger fra.*

I visionen er de to afdelinger af Roskilde Domsogn smeltet sammen, og ressourcerne er samlet

Det indstilles,

at visionen vedtages med henblik på den fremtidige organisering

at der foreløbig arbejdes videre med implementering af

"Organisationsplan for Roskilde Domsogn pr. 1. januar 2015",

at der nedsættes et udvalg til varetagelse af personaleområdet,

herunder en fælles personalepolitik for hele Domsognet,

at der etableres et lederforum bestående af Domprovsten,

Kirkegårdslederen og Administrationschefen samt organisationens

mellemledere, hvor der afvikles månedlige møder med

tværgående, fælles anliggender på dagsordenen,

at styregruppen anmodes om at komme med forslag til

sammensætning af personaleudvalget samt indlede udarbejdelsen

af den fælles personalepolitik,

at der løbende evalueres på funktionaliteten i organisationsplanen,

første gang i januar 2016."

Indstillingen blev tiltrådt således:

REFERAT

- " 1. "at" Vision vedtages.*
- 2. "at" Der arbejdes videre med organisationsplanen for 2015. Annie Larsen mener, at regnskab, løn og administration skal lægges sammen.*
- 3. "at" Udgår*
- 4. "at" Afventer administrationschef's ansættelse*
- 5. "at" Udgår*
- 6. "at" Rådet tiltræder at der arbejdes videre med forslag til nedsættelse, sammensætning og kommissorium for et personaleudvalg. Rådet tiltræder at titlen "Administrationschef" ændres til "Administrationsleder". Ulla Thorbjørn Hansen ønsker at FU skal fremgå af organisationsplan 2015."*

Som bekendt er der løbende arbejdet videre, og der er for længst nedsat et personaleudvalg, ligesom lederforum fungerer, og rengøring og bygningsdrift nu ligger samlet hos den bygningskyndige arkitekt. Kirkegårdens regnskab er ligeledes indarbejdet i det samlede regnskab for sognet, og der er et tæt samarbejde mellem kirkens og kirkegårdens økonomimedarbejdere. I det hele taget er der generelt opnået et godt samarbejde på tværs i organisationen.

På baggrund af de gennem årene indvundne erfaringer har kontaktperson og formand besluttet at indstille til forretningsudvalg og menighedsråd, at sagen drøftes på ny, og at vedtagelsen fra 2014 omgøres. Baggrunden herfor er væsentligst 2 forhold, nemlig erkendelse af hvor megen ledelse, der er behov for på begge arbejdspladser og ikke mindst hvor forskellige arbejdspladserne er.

Det indstilles derfor hermed, at den nuværende organisation med 2 ledere, en kirkegårdsleder og en administrationsleder, fastholdes også fremadrettet, idet der fortsat vil være krav om tæt samarbejde. Forretningsudvalget har tiltrådt indstillingen.

- | | |
|-----------------------------------------------------------|--------------|
| 10. Orientering fra fælleskrematoriets bestyrelse. | Intet. |
| 11. Orientering fra formidlingsfondens bestyrelse. | Orientering. |

REFERAT

12. Orientering fra præstekollegiet.

Konfirmationer i 2019: Behov for tre konfirmandlærere – to er fundet.

Blokdage for konfirmander er faldet på plads.

Biskoppen har studieorlov september-november.

13. Orientering ved menighedsrådets formand.

Salgsfonden er likvideret. Pengene er nu uddelt.

Landemode 20. juni kl. 10 – tilmelding til kordegn.

14. Eventuelt.

Af repræsentantskabsmødet i skoletjenesten "Skibet" fremgik det at tjenesten er en stor succes – 7000 børn har modtaget tilbuddet.

2. pinsedags plakater uddelt.

Anne Rosendal

Annie Larsen

Bjarne Hald

Elisabeth Fogh Hansen

Finn Buhl

Henrik Bondo Nielsen

Henrik Enig

REFERAT

Jesper Kejlhof

Lene Stærbo Fravær i 1. halvdel af 2018

Jette Kristensen
(Suppleant)

Lis Kjær

Mette E. Bruun

Ruth Vingborg

Sole Bluhme Hansen

Susanne Malmstrøm

Thorsten Dyngby Afbud

Anne-Sophie Olander Christiansen

Maria Harms

Torben Jeppesen

Ane Bisgaard LaBranche

Sarah Krøger Ziethen